

**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CAHUL**



**Raport
privind activitatea Aparatului
Președintelui raionului Cahul
în anul 2021**

Ca și în anii precedenți, și în anul 2021 Consiliul Raional Cahul și-a exercitat în mod corespunzător prerogativele stabilite prin Legea privind administrația publică locală, în calitate sa de autoritate a administrației publice raionale investită cu gestionarea intereselor colectivităților locale. Consecvent principiului autonomiei funcționale, Consiliul Raional a acționat permanent pentru realizarea programelor proprii, sarcinilor și atribuțiilor specifice, punând un accent mai mare pe coordonarea serviciilor publice de interes raional.

Conform Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, aparatul președintelui raionului este o structură funcțională care asistă președintele raionului în exercitarea atribuțiilor sale legale și are următoarele atribuții:

a) întocmește proiectele de decizii ale consiliului raional și proiectele de dispoziții ale președintelui raionului;

b) asigură consultarea publică a proiectelor de decizii ale consiliului raional și de dispoziții normative ale președintelui raionului și informarea publicului referitor la deciziile adoptate și la dispozițiile emise;

c) colectează și prezintă președintelui raionului informații pentru raportul anual privind starea economică și socială a raionului;

c1) asistă președintele raionului în exercitarea obligațiilor de implementare a legislației în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați;

d) prezintă președintelui raionului informații privind organizarea și funcționarea subdiviziunilor, serviciilor publice și a întreprinderilor de interes raional constituite în teritoriu și aflate în subordinea autorităților administrației publice locale respective;

e) supraveghează executarea de către instituțiile subordonate a deciziilor consiliului raional și a dispozițiilor emise de către președintele raionului;

i) asistă secretarul consiliului raional în îndeplinirea atribuțiilor lui conform legii.

Astfel, s-a acordat o atenție deosebită pentru pregătirea, organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliul Raional. Ca autoritate deliberativă, Consiliul Raional s-a întrunit în anul 2021 în 7 ședințe, dintre care 3 ședințe ordinare și 4 ședințe extraordinare. În anul de referință au fost adoptate **144** decizii.

Deciziile adoptate au reușit să reglementeze întreaga paletă de atribuții date de lege în competența Consiliului Raional:

- ✓ gestionarea mijloacelor financiare;
- ✓ reglementarea activității subdiviziunilor Consiliului Raional și a instituțiilor publice din subordine din domeniul educației, sănătății, culturii, sportului, protecției sociale;
- ✓ gestionarea patrimoniului Consiliului Raional;
- ✓ alte probleme curente.

Pentru ca ședințele Consiliului Raional să se desfășoare în condiții legale, în conformitate cu prevederile normative în vigoare, Aparatul președintelui raionului, la nivelul secretarului Consiliului Raional, a întreprins toate măsurile necesare, după cum urmează:

- a comunicat către subdiviziunile din cadrul Consiliului Raional Cahul, către instituțiile și serviciile publice aflate sub autoritatea sa, data până la care se pot depune propunerile de proiecte de decizii;
- a preluat proiectele de decizii și materialele care au fost supuse dezbaterii comisiilor de specialitate și consiliului raional;
- a verificat modul de respectare a normelor de tehnică legislativă în procesul de elaborare și redactare a proiectelor de decizii ale Consiliului Raional;
- a asigurat, în baza dispoziției președintelui raionului, procedurile de convocare, în termen legal, a membrilor Consiliului Raional, în vederea participării la ședințe, comunicând totodată data, ora și locul desfășurării ședințelor, precum și proiectul ordinii de zi;
- a asigurat pregătirea mapelor cu materialele care au fost supuse dezbaterii și au fost puse la dispoziția consilierilor raionali, în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate;
- a asigurat procedurile de aducere la cunoștința publică a proiectelor de decizii, a ordinii de zi, precum și a datei, orei și locului de desfășurare a ședințelor Consiliului Raional, prin afișare la sediu și prin publicare pe site-ul propriu;
- a asigurat redactarea deciziilor adoptate, inclusiv a modificărilor și completărilor aprobate în plenul Consiliului Raional;
- a asigurat consemnarea dezbaterilor din cadrul ședințelor și a modului în care și-au exercitat votul consilierii raionali, prin redactarea proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului Raional.

În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Raional Cahul, aspecte care au creat posibilitatea formulării de întrebări și interpelări, exprimării de opinii, argumente și amendamente în legătură cu proiectele supuse dezbaterii, precum și exercitării votului în cunoștință de cauză.

Pentru a putea fi dezbătute în ședințele Consiliului Raional, aceste proiecte de decizii au respectat cerințele legale, care prevăd că proiectele de decizie înscrise pe ordinea de zi trebuie să fie însoțite de nota informativă, ca instrument de prezentare și motivare, precum și să aibă avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Raional.

Astfel, fiecare proiect de decizie pus în dezbateri în cadrul ședințelor Consiliului Raional Cahul a fost însoțit atât de nota informativă, cât și de avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate.

În acest context trebuie evidențiată activitatea desfășurată de consilierii raionali în cadrul comisiilor de specialitate, unde s-au analizat și avizat proiectele supuse dezbaterii, fiind organizate **34** de ședințe ale comisiilor de specialitate, după cum urmează:

- Comisia economie, reforme, buget, finanțe și relații transfrontaliere (președinte dl Sergiu Drangoi, secretar dl Valeriu Valachi) – **8** ședințe/ **121** chestiuni examinate;
- Comisia probleme sociale (învățământ, tineret, sport, cultură, sănătate, asistență socială, protecția drepturilor copilului, utilizarea forței de muncă)

- (președinte dl Gheorghe Miroșnicenco, secretar dna Olga Rotaru) – 7 ședințe/**103** chestiuni examinate;
- Comisia administrație publică, respectarea drepturilor și libertăților omului, relații interetnice (președinte dl Nicon Pîslari, secretar dna Natalia Zarișneac) – 6 ședințe/**81** chestiuni examinate;
 - Comisia urbanism, construcții, gospodărie comunală, drumuri, relații funciare și cadastru (președinte dl Alexandru Taragan, secretar dna Tamara Susarenco) – 6 ședințe/**50** chestiuni examinate;
 - Comisia agricultură, alimentație, industrie și protecția mediului (președinte dl Sergiu Tutovan, secretar dl Sergiu Rența) – 7 ședințe/**39** chestiuni examinate.

De menționat, că a existat o conlucrare interactivă între comisiile de specialitate și subdiviziunile Consiliului pentru pregătirea și fundamentarea proiectelor de decizii și cooperarea comisiilor de specialitate pentru susținerea unor proiecte în interesul raionului Cahul.

Toate ședințele au fost publice (respectând recomandările privind conduita socială responsabilă în prevenirea răspândirii coronavirus (COVID-19) și mediatizate corespunzător, atât în presa locală, cât și pe pagina web proprie.

Conform Legii privind administrația publică locală, deciziile cu caracter normativ intră în vigoare la data includerii lor în Registrul de stat al actelor locale sau la data indicată în textul deciziei, care nu poate preceda data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale, iar deciziile cu caracter individual intră în vigoare la data comunicării persoanelor vizate sau la data indicată în textul deciziei, care nu poate preceda data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale.

Aducerea la cunoștință publică a deciziilor cu caracter normativ și individual s-a realizat, conform prevederilor legale, în termen de 5 zile de la data semnării.

Toate cele 144 decizii adoptate de Consiliul Raional Cahul au fost incluse în Registrul de stat al actelor locale de către secretarul Consiliului, conform prevederilor legale în vigoare, au fost afișate pe site-ul Consiliului Raional Cahul, cât și comunicate celor interesați de conținutul acestora, respectiv celor stabiliți să asigure ducerea la îndeplinire a prevederilor înscrise în decizie.

În nici un caz nu a fost depășit termenul stabilit pentru comunicarea deciziilor, ca fiind de cel mult 10 zile de la data adoptării.

Aparatul președintelui raionului Cahul, șefii subdiviziunilor Consiliului Raional, în strînsă colaborare cu autoritățile publice locale de nivelul I, și-au manifestat preocuparea și responsabilitatea pentru a întreprinde măsurile necesare privind executarea deciziilor adoptate, ținînd în permanență la control, în domeniile lor de activitate, problemele înaintate spre soluționare, fiind întreprinse un șir de acțiuni comune întru executarea adecvată și operativă a deciziilor adoptate de Consiliul Raional.

Toate deciziile au fost puse în aplicare, după caz, prin încheierea de contracte, repartizarea de sume pentru finanțare și cofinanțare, realizarea de lucrări, organizarea de acțiuni și manifestări, implementarea de măsuri organizatorice și funcționale, urmărirea realizării veniturilor ș.a., în funcție de obiectul reglementat.

Conform prevederilor Legii privind transparența în procesul decizional, la nivelul Consiliului Raional sunt stabilite și respectate regulile procedurale pentru asigurarea transparenței decizionale.

Actele administrative adoptate și emise anul trecut, eforturile făcute de Aparatul președintelui, subdiviziunile subordonate Consiliului Raional și personalul din instituțiile aflate sub autoritatea autorității deliberative raionale pentru realizarea unor acțiuni, activități și luarea unor măsuri, au avut la bază concordanța cu obiectivele propuse la început de mandat.

În conformitate cu prevederile art. 53 din Legea privind administrația publică locală, Președintele raionului a coordonat activitatea serviciilor descentralizate din cadrul raionului și de comun acord cu primarii municipiului, comunelor și satelor au fost căutate cele mai eficiente căi de soluționare a problemelor stringente cu care se confruntă populația raionului, fiind realizate măsuri de dezvoltare durabilă a comunităților. Subdiviziunile Consiliului Raional și-au continuat activitatea întru realizarea obiectivelor propuse pentru anul respectiv, cu stabilirea direcțiilor prioritare în activitate, și anume:

- realizarea unui complex de măsuri menite să asigure funcționarea normală a instituțiilor publice din raion;
- promovarea inițiativelor de dezvoltare a economiei locale;
- dezvoltarea și perfecționarea sistemului educațional în vederea asigurării unei educații de calitate;
- protecția socială a persoanelor dezavantajate și crearea serviciilor sociale instituționalizate;
- susținerea sistemului de asistență medicală a populației;
- menținerea viabilității infrastructurii.

Totodată au fost vizate obiectivele de îmbunătățire a calității serviciilor cu impact asupra cetățeanului și desfășurarea unei activități transparente și eficiente, cu respectarea cadrului legal.

Avînd atribuția de ordonator principal de credite, președintele raionului a urmărit execuția bugetului, încasarea veniturilor și efectuarea cheltuielilor avînd grijă, în permanență, de încadrarea în prevederile bugetare aprobate. Activitatea de organizare, conducere și administrare a Aparatului președintelui s-a realizat în condițiile unui management eficient și de calitate care a urmărit atingerea indicatorilor de performanță preconizați.

Bugetul propriu al Consilui Raional pe anul 2021 la funcția „Autorități legislative și executive” a fost aprobat conform Deciziei Consiliului Raional nr. 05/02-V din 17.12.2020, fiind prevăzută suma de **7183,1 mii** lei la cheltuieli. Respectivul buget a fost executat în sumă de 6601,2 mii lei, sau la nivel de 91,9 la sută față de prevederi.

Pentru întreținerea aparatului administrativ au fost executate cheltuieli de casă în sumă de 5943,9 mii lei, ceea ce constituie 93,5 % față de planul aprobat și 99,6 la sută în comparație cu planul precizat pe perioada de gestiune. Nivelul executării cheltuielilor față de anul 2020 constituie 102,7 %. Pentru retribuirea muncii au fost executate cheltuieli efective în sumă de 4812 mii lei;

de casă 4754,9 mii lei, ceea ce constituie 99 la sută în comparație cu planul precizat pe perioada de gestiune de 4845,9 mii lei.

La compartimentul — Servicii și alte cheltuieli inclusiv prestări sociale au fost precizate cheltuieli în sumă de 1280,6 mii lei și executate cheltuieli de casă în sumă de 977,4 mii lei, ceea ce constituie 76,3 % față de plan. Datorită temperaturilor favorabile în sezonul de încălzire 2021, pe parcursul perioadei de gestiune au fost cheltuite mai puține resurse energetice — energie electrică, gaze naturale.

În urma situației pandemice de COVID-19 din anul 2021, au fost sistate mai multe activități și limitate deplasările atât în interiorul țării, cât și peste hotare, ceea ce a condus la diminuarea cheltuielilor.

Pentru procurarea combustibilului au fost precizate surse în mărime de 205 mii lei. Pe perioada de gestiune a fost utilizat combustibil în sumă 140,1 mii lei.

Planul precizat pentru procurarea mașinilor și utilajelor a fost majorat cu 168 mii lei pentru instalarea aparatajului de sonorizare în sala de ședințe a Consiliului Raional.

Din volumul total de alocații prevăzute pentru reparații capitale a clădirilor s-au valorificat 1526,8 mii lei și anume:

- Reparația acoperișului clădirii Consiliului Raional - 293,8 mii lei;
- Reparația scărilor la intrarea în clădirea Consiliului - 343,9 mii lei;
- Reparația acoperișului și reparații interioare la garajele Consiliului Raional - 817,2 mii lei;
- Lucrări de electromontaj în subsolul clădirii - 16,8 mii lei;
- Reparația traseului de încălzire exterior la clădirea Consiliului Raional - 55,1 mii lei.

La colectarea veniturilor din locatiunea bunurilor-patrimoniu public au fost acumulate mijloace financiare în sumă de 300,7 mii lei din suma planificată de 275, ceea ce constituie 109,3 % și 107% comparativ cu suma acumulată în a.2020.

Pentru atingerea obiectivelor declarate un anumit rol l-a avut și auditul intern din cadrul Aparatului președintelui raionului. Activitatea de audit s-a desfășurat potrivit Planului de audit public intern aprobat pentru anul 2021.

În scopul evaluării sistemului existent de management financiar și control și oferirea recomandărilor de îmbunătățire, au fost efectuate 3 misiuni de audit, cu următoarele titluri:

- „Evaluarea aspectelor ce țin de gestionarea mijloacelor financiare din bugetul Consiliului Raional în scopul dezvoltării sportului la Școala sportivă raională de fotbal”;
- „Evaluarea corectitudinii gestionării mijloacelor financiare și bunurilor materiale la Complexul de servicii sociale „Împreună” din cadrul Direcției asistență socială și protecție a familiei Cahul”;
- „Evaluarea corectitudinii gestionării mijloacelor financiare și bunurilor materiale la Tabăra de odihnă „Romantica”, Centrul de creație a copiilor „Universul” din cadrul Direcției generale învățământ Cahul”.

În urma auditărilor efectuate s-au întocmit rapoarte care au fost înaintate

președintelui raionului, dispunându-se măsurile necesare pentru eficientizarea activității în domeniile de activitate auditate.

Întru executarea Legii nr. 163/2010 privind autorizarea lucrărilor de construcție, perfectarea în continuare a documentației de urbanism la construcția diferitor obiecte, edificii, comunicații, arhitectul-șef al raionului a elaborat și eliberat în anul 2021:

- Certificate de urbanism pentru proiectare - 170;
- Autorizații de construire - 113;
- Certificate de urbanism informativ - 21;
- Autorizații de desființare - 46;
- Autorizații de schimbare a destinației - 12;

Întru eficientizarea activității autorităților administrației publice locale de nivelul I, au fost prelucrate și elaborate date inițiale, scheme de amplasare a obiectelor pentru proiectarea și construcția:

- Gazificarea sediului OMF din com. Lebedenco;
- Amplasarea sistemelor fotovoltaice la grădinița de copii din s. Slobozia Mare și s. Giurgiulești;
- Gazificarea edificiului primăriei com. Lebedenco;
- Reconstrucția podului din s. Lebedenco;
- Construcția garajului cu 2 boxe la OMF Zîrnești;
- Construcția garjelor cu 2 boxe la OMF în s. Colibași;
- Renovarea liniilor electrice în s. Giurgiulești, com. Doina, s. Cîslița-Prut, com. Zîrnești, com. Pelinei, com. Burlăceni, s. Taraclia de Salcie, s. Slobozia Mare;
- Construcția aducțiunilor apei pentru irigare a terenurilor agricole în com. Burlăceni, com. Lebedenco (s. Ursoaia), com. Pelinei, s. Borceag ș.a.;
- ZEL „Bălți” din s. Crihana Veche – asigurarea terenului solicitat cu utilități: apeduct, canalizare, energie electrică, gazificare.

O atenție deosebită s-a acordat în ultimii ani dotării localităților și teritoriilor cu documentație de urbanism și amenajare a teritoriului. Lucrul acesta a continuat și în anul trecut.

În colaborare cu autoritățile publice locale de nivelul I au fost întocmite caietele de sarcini și devizele de cheltuieli privind elaborarea documentației de urbanism în primăriile Larga Noua cu devizul de cheltuieli de 140,0 mii lei; Zîrnești (167,2 mii lei); Doina (149,7 mii lei); Găvănoasa (170,2 mii lei); Bucuria (99,3 mii lei); Văleni (120,0 mii lei); A.I.Cuza (120,0 mii lei); Iujnoie (100,0 mii lei).

Deocamdată, nici o primărie din cele menționate mai sus n-a întreprins măsuri privind actualizarea documentației de urbanism.

În baza Planurilor Urbanistice Generale are loc evidența operativă privind utilizarea teritoriului, aprobarea deciziilor referitor la valorificarea rațională a teritoriului, construcțiilor, reprofilarea întreprinderilor, utilizarea resurselor naturale, atragerea investitorilor, agenților economici. În baza documentației de urbanism actualizată se elaborează și eliberează Certificate de Urbanism pentru proiectare și Autorizații de construire/desființare a construcțiilor ș.a.

În total în raionul Cahul Planurile Urbanistice Generale sunt actualizate în 28 de consilii satești și comunale, precum și Planul Amenajării Teritoriului raionului Cahul (PATR).

În perspectivă, se urmărește dotarea completă a localităților din raion cu Planuri Urbanistice Generale și atragerea de investiții în domeniul dat.

Conform prevederilor art.54 din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006, în exercitarea atribuțiilor sale, președintele raionului emite dispoziții cu caracter normativ și individual. Aparatul președintelui raionului asigură înregistrarea și evidența dispozițiilor emise de către președintele raionului, păstrând originalul acestora și documentele însoțitoare, în condiții de securitate, până la predarea lor la arhivă, precum și comunicarea acestora către cei stabiliți cu punerea în aplicare a prevederilor acestora.

În perioada de raport au fost emise în total **885** dispoziții, din care **268** cu caracter normativ și **617** cu caracter individual, care au reglementat activitatea desfășurată la nivelul Aparatului președintelui și a instituțiilor subordonate.

În permanență s-a acordat o atenție sporită soluționării problemelor prezentate de cetățeni în cadrul audiențelor sau în petițiile adresate Consiliului Raional Cahul.

În perioada anului 2021 în adresa Consiliului Raional au fost adresate **105** petiții, din care 75 petiții de la cetățenii și instituțiile din raion și alte 30 de petiții au fost redirectionate de către autoritățile publice centrale.

Din numărul total de 105 petiții, 50 petiții țin de domeniul social, 17 petiții sunt pentru soluționarea litigiilor din cadrul instituțiilor și 11 petiții reclamă unele acțiuni ale angajaților instituțiilor statului. La fel, au fost adresate plângeri privind drumurile deteriorate, activitatea transportului public, litigii funciare, etc.

Majoritatea petițiilor au fost examinate în termenii prevăzuți de legislația în vigoare. Fiecare petiție are dosarul necesar de evidență, care permite arhivarea integrală a tuturor materialelor ce au fost solicitate de părțile implicate în litigiu.

Circuitul documentelor care intră și sunt expediate de către Consiliul Raional s-a desfășurat în condiții bune, astfel încât pe baza registrelor de intrare - ieșire să poată fi urmărit nivelul de executare a oricărui demers, locul și stadiul în care se află rezolvarea lor, precum și modul în care au fost rezolvate.

Pe parcursul anului 2021 în adresa Consiliului Raional au fost înregistrate un număr de **2263** documente, din care 1342 documente au parvenit din raion și alte 921 – de la autoritățile publice centrale.

Toate documentele au fost înregistrate și redirectionate pentru soluționare în termeni legali.

În aceeași perioadă de referință Aparatul președintelui a expediat **767** documente.

În contextul Legii privind accesul cetățenilor la informații de interes public, au fost întreprinse acțiuni care au vizat transmiterea de informații complete și în timp util pentru a permite cetățenilor să fie în permanență la curent cu activitatea Consiliului Raional.

În comun cu autoritățile administrației publice locale de nivelul I au fost întreprinse toate măsurile pentru buna desfășurare a alegerilor Parlamentului Republicii Moldova din 11 iulie 2021.

În baza principiului de colaborare între autoritățile publice ale administrației locale, și în anul 2021 au continuat acțiunile de îndrumare și sprijin a activităților consiliilor locale, insistându-se pe coordonarea serviciilor publice de interes raional.

Drept rezultat, au fost întreprinse mai multe măsuri întru soluționarea problemelor din domeniul economico-financiar, funciar, asigurării funcționării eficiente a instituțiilor educaționale, de sănătate și cultură, protecție socială a populației și asigurare a ordinii publice, protecției mediului și amenajării teritoriului localităților, consolidării relațiilor de colaborare, coordonării și ridicării eficacității activității autorităților publice locale de ambele nivele.

Pe parcursul anului trecut au fost organizate și desfășurate mai multe întruniri cu primarii, în cadrul cărora au fost abordate diverse chestiuni printre care:

- privind măsurile întreprinse împotriva infecției COVID-19, organizată de Ministerul Sănătății RM;

- privind pregătirea materialelor preliminare pentru inițierea lucrărilor în cadrul Proiectului înregistrare și evaluare financiară, organizată în comun cu Agenția Servicii Publice a RM;

- privind rolul autorităților publice locale în valorificarea potențialului turistic;

- privind Parteneriatul social la nivel local ș.a.

Secția administrație publică și comunicare a fost responsabilă și de aspectul comunicare și asigurare a transparenței activității Consiliului Raional Cahul.

În acest scop au fost elaborate și plasate pe pagina web a Consiliului Raional Cahul **245** publicații din care: 87 informații privind desfășurarea anumitor evenimente la care a participat conducerea raionului; 48 mesaje de felicitare/comemorare cu ocazia zilelor profesionale, sărbătorilor naționale, creștine etc. ce se desfășoară pe teritoriul țării.

La fel, au fost plasate 69 de informații privind nivelul de infectare în raionul Cahul cu virusul Covid-19, precum și Hotărâri ale Comisiei Extraordinare în Sănătate Publică a raionului Cahul; 41 de anunțuri privind organizarea anumitor evenimente de către Consiliul Raional Cahul (pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, organizarea ședințelor, întrunirilor etc.).

În conformitate cu Regulamentul de activitate, Secția administrație publică și comunicare din cadrul Aparatului Președintelui este responsabilă de coordonarea, precum și realizarea, la nivel raional, a acțiunilor în domeniul serviciului civil și protecției civile.

În perioada anului 2021 au fost înregistrați pentru efectuarea serviciului civil (de alternativă) un număr de 12 recruți, din care 5 recruți au fost încorporați în primăvara anului 2021 și 7 recruți – în toamna anului 2021.

De asemenea, a fost organizat controlul efectuării serviciului de alternativă pentru persoanele aflate în evidența Serviciului civil.

În perioada de raport, pe teritoriul raionului s-au înregistrat 10 situații excepționale, din care 5 situații au fost cu caracter tehnogen și 5 situații excepționale – cu caracter natural.

Paguba materială provocată de aceste situații a atins cifra de 2 258 420,0 lei.

Conform Deciziei nr. 02/10-V din 1 aprilie 2021 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din fondul de rezervă”, Consiliul Raional Cahul a alocat

mijloace bănești pentru înlăturarea consecințelor provocate de situațiile excepționale, și anume:

- 358800,00 lei pentru cheltuieli legate de combaterea pandemiei SARS-CoV-2 (COVID-19), din care 100000,00 lei pentru achiziționarea substanțelor dezinfectante pentru instituțiile medicale din asistența medicală primară, 129400,00 lei pentru procurarea kit-turilor imunologice pentru SARS-CoV-2 necesare la efectuarea investigațiilor imunologice la anticorpi ale lucrătorilor medicali și 129400,00 lei pentru procurarea testelor rapide pentru testarea lucrătorilor medicali ai Centrelor de Sănătate din mediul rural;

- 250000,00 lei primăriei Roșu pentru curățarea canalului central din s.Roșu și canalului adiacent centurii drumului R34;

- 156387,00 lei primăriei Tartaul de Salcie pentru curățarea albiei râului Salcia Mică;

- 104454,00 lei primăriei Lopățica pentru curățarea albiei râului Salcia Mică.

Prin dispoziția președintelui raionului Cahul nr. 50-n din 11.03.2021 și respectiv, deciziile Consiliului Raional Cahul nr. 05/03-V din 26.08.2021 și nr. 06/03-V din 21.10.2021 au fost alocate:

- 779 979,0 lei pentru procurarea echipamentelor medicale destinate IMSP Spitalului Raional Cahul,

- 350 000,0 lei primăriei Văleni pentru lichidarea consecințelor prvoocate de calamitățile naturale provocate de ploile torențiale.

Comisia raională pentru situații excepționale activează conform Regulamentului de activitate a Comisiei și Planului de activitate aprobat anual. Astfel, pe parcursul perioadei de raport au fost organizate 8 ședințe ale Comisiei, fiind ținute la un control strict îndeplinirea tuturor hotărârilor aprobate de aceasta.

O subdiviziune din cadrul Aparatului Președintelui raionului este Serviciul arhivă care își îndeplinește atribuțiile stabilite de actele normative în vigoare.

Actualmente, în Arhiva raionului se păstrează **73991** dosare în **278** fonduri și **380** inventare. În perioada anului 2021 au fost preluate **938** dosare cu termen permanent și cu termen lung de păstrare.

De menționat, că documentele nu se păstrează doar, ele sunt în circuitul solicitanților. Zilnic arhiva este vizitată de numeroși cetățeni, care solicită anumite documente, și anume: confirmarea stagiului de muncă și salarizare, documente cu privire la componența membrilor participanți la privatizarea fondului locativ, dublicate ale acțiunilor notariale, extrase din decizii și dispoziții și multe alte documente importante. Astfel, în perioada de referință în arhiva raionului au fost înregistrate **868** de cereri cu caracter social-juridic privind eliberarea unor copii de pe diverse documente, care au fost soluționate în modul corespunzător.

Pe parcursul anului 2021 s-a urmărit creșterea gradului de respectare a reglementărilor legale de către subdiviziunile Consiliului Raional prin asigurarea conformității actelor administrative ale autorității publice cu legile, actele normative în vigoare și regulamentele aprobate de Consiliu.

În acest sens, a fost asigurată asistența juridică a Aparatului Președintelui raionului, Consiliului Raional și comisiilor de lucru, constituite pe lângă aceste

autorități, în vederea respectării legislației și în corelare cu ansamblul reglementărilor interne, precum și al respectării normelor de tehnică legislativă.

S-a urmărit, de asemenea, asigurarea legalității contractelor și altor acte cu caracter intern, întocmite de instituțiile și subdiviziunile Consiliului Raional, precum și a proiectelor întocmite de alte autorități, în cazul în care sunt în legătură cu atribuțiile și activitatea președintelui raionului sau Consiliului Raional.

A fost asigurată reprezentarea intereselor Președintelui raionului Cahul și a Consiliului Raional Cahul în fața organelor de stat, instanțelor de judecată ale Republicii Moldova și ale altor organe cu caracter jurisdicțional.

Un accent deosebit s-a pus pe asigurarea legalității în activitatea comisiilor de lucru constituite pe lângă Președintele raionului Cahul sau Consiliul Raional (Comisia specială de examinare a cererilor de restituire a bunurilor sau de recuperare a valorii acestora persoanelor supuse represiunilor politice, Comisia raională pentru combaterea traficului de ființe umane, Comisia cu privire la privatizare, Comisia privind organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor vacante ș.a.).

Selectarea, angajarea și eliberarea personalului s-a efectuat în deplină concordanță cu Codul Muncii al RM și Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public. În perioada de raport au fost organizate 6 concursuri de ocupare a funcțiilor vacante – șef Direcție construcții și drumuri, șef, specialist principal și specialist superior din cadrul Direcției economie și dezvoltare teritorială, șef Serviciu tineret și sport, specialist superior al Secției cultură.

În domeniul resurselor umane au fost elaborate și emise un număr de 617 dispoziții, având ca obiect: numirea în funcții publice; încetarea raporturilor de serviciu/muncă; modificarea raporturilor de serviciu/muncă; suspendarea raporturilor de serviciu/muncă; exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere vacante; stabilirea gradelor și treptelor de salarizare etc.

A fost organizată procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici pentru activitatea desfășurată în perioada 1 ianuarie 2021 – 31 decembrie 2021.

În general, autoritatea publică deliberativă raională, președintele raionului și aparatul au contribuit, potrivit competențelor și atribuțiilor, la realizările obținute în anul precedent. În calitate de președinte al raionului Cahul am încercat pe cât posibil materializarea tuturor inițiativelor venite atât din partea aleșilor locali, angajaților Consiliului Raional, cât și cetățenilor. Consider că prin activitatea desfășurată s-a răspuns în mare măsură problemelor prioritare ale raionului.

În anul 2022 este necesar ca la nivelul Consiliului Raional să se concentreze eforturile pentru administrarea cu rigoare și pragmatism a resurselor de care dispunem, precum și pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite, astfel încât să putem crea premisele unei dezvoltări sustinute a raionului în perioada următoare.

Președintele raionului Cahul



Marcel CENUȘA