

A V I Z

Consiliul Raional Cahul anunță desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante de **Specialist superior din cadrul Secției culturale**.

I. Scopul general al funcției:

Promovarea, dezvoltarea și monitorizarea activității domeniului culturii al raionului Cahul la nivel raional și național.

II. Sarcinile de bază:

1. Asigurarea unui proces eficient de evaluare a personalului de specialitate din bibliotecă, racordat la standardele naționale și internaționale,
2. Fundamentarea și propunerea autorităților publice locale programe de activități și cheltuieli necesare pentru completarea și valorificarea colecțiilor de bibliotecă.
3. Coordonarea activității bibliotecilor în domeniile: dezvoltarea și comunicarea colecțiilor de bibliotecă, controlul bibliografic local și elaborarea bibliografiilor locale, difuzarea culturală, relații cu publicul, automatizare și informatizare, instruirea personalului, cercetare științifică, completare, organizare a expozițiilor, publicații științifice.
4. Asigurarea formării profesionale continuă a bibliotecarilor din rețea, instruirea în domeniul tehnologiilor informaționale, elaborarea strategiilor și proiectelor de dezvoltare și modernizare a domeniului.
5. Recepționarea și analizarea situațiilor statistice privind activitatea bibliotecilor publice.

III. Condițiile de participare la concurs:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) posedă limba română și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
- e) este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sînt stabilite cerințe speciale de sănătate;
- f) are studiile superioare absolvite cu licență sau echivalentă.
- g) în ultimii 5 ani nu a fost destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) al Legii nr.158 sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- h) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- i) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.
- j) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

IV. Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii: superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalente în domeniu: administrației publice.
2. Experiență profesională de minim 6 luni în domeniul administrației publice.
3. Cunoașterea legislației în domeniu;

4. Abilități profesionale: lucru cu informația, actele legislative și normative, planificare, organizare, analiză și sinteză, elaborarea documentelor, argumentare, prezentare, instruire, soluționare a problemelor, comunicare, eficiență;
5. Aptitudini personale: diplomație, seriozitate, responsabilitate, punctualitate, flexibilitate, creativitate, spirit de inițiativă, capacitate de adaptare sporită, tendință spre dezvoltare profesională continuă;
6. Abilități de utilizare a calculatorului, imprimantei, scanner-ului, fax-ului;
7. Cunoștințe de operare la calculator cu programele: Word, Excel, Power Point, Internet.

V. Pentru participare la concurs se depun următoarele documente:

- a) formularul de participare,
- b) copia buletinului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- d) copia carnetului de muncă;
- e) certificatul medical.
- f) cazierul judiciar.
- g) documentele care atestă prestarea voluntariatului – în cazul în care candidatul consideră necesar.

Note: Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.

Note: Certificatul medical și cazierul judiciar pot fi înlocuite cu declarații pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Dosarele de participare la concurs pot fi prezentate pe adresa: **or. Cahul, Piața Independenței, nr.2, biroul 410, până la 7 martie 2025 inclusiv.**

Persoana responsabilă de primirea dosarelor – **Tricolici Tatiana Relații la telefoanele:0299 31410**

BIBLIOGRAFIA

concursului pentru ocuparea funcției publice de Specialist superior din cadrul Secției Cultură

- **Constituția Republicii Moldova**
- **Acte normative în domeniul serviciului public**
 - Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public
 - Legea nr.25/2008 privind Codul de conduită a funcționarului public
 - Legea nr.133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale
 - Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional
 - Hotărârea Guvernului nr. 201/2009 „Privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”
 - Codul administrativ din 01.04.2019
 - Legea 100 /2017 Cu privire la actele normative.
- **Acte normative în domeniul administrației publice locale**
 - Legea nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă
 - Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală
 - Legea nr.438/2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova
- **Acte normative în domeniul de specialitate:**

- Legea Culturii nr.413/1999
 - Legea nr. 352/2006 cu privire la organizarea și desfășurarea activității turistice în Republica Moldova
 - Legea muzeelor nr.262/2017
 - Legea nr. 1530/1993 privind ocrotirea monumentelor;
 - Legea nr. 280/2011, privind protejarea patrimoniului cultural național mobil
 - Legea nr.135/2003 privind meșteșugurile artistice populare;
 - Legea nr.160 din 20.07.2017 cu privire la biblioteci;
- Hotărârea Guvernului nr.83/2023 cu privire la aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Casei de Cultură.