



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CAHUL



MD-3909, mun.Cahul, Piața Independenței, nr. 2 Tel/Fax+373 299 22058
<http://www.cahul.md> e-mail: consiliul.raional-cahul@apl.gov.md

PROIECT

D E C I Z I E

Nr. _____

din _____ 2025

**Cu privire la activitatea Consiliului de administrație,
a administratorului și la activitatea economico-financiară
a Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare” pe anul 2024
(cu repartizarea profitului net)**

În temeiul art. 43 alin (1) lit. p) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 9 alin. (2) lit. e) din Legea privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr. 121/2007, art. 7 din Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246/2017, având în vedere Decizia Consiliului Raional Cahul nr.04/02-V din 19 noiembrie 2020 „Cu privire la aprobarea Statutului Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare” în redacție nouă”, cu modificările ulterioare, procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație al Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare” din 17 aprilie 2025, avizul Comisiei consultative de specialitate, Consiliul Raional Cahul

DECIDE:

1. Se ia act de darea de seamă privind activitatea Consiliului de administrație, a administratorului și de activitatea economico-financiară a Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare” pentru anul 2024.
2. Se aprobă investirea profitului net din activitatea întreprinderii pe anul 2024, în sumă de 17 675,00 lei, în dezvoltarea întreprinderii, cu prezentarea ulterioară a informației privind utilizarea acestuia.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative de specialitate urbanism, construcții, gospodărie comunală, drumuri, relații funciare și cadastru.

**Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul**

Contrasemnează:

**Secretarul
Consiliului Raional Cahul**

Cornelia PREPELIȚĂ

Elaborat: V. Mîțăblîndă, șef interimar, Direcția economie și atragerea investițiilor
Coordonat: N. Pîslari, vicepreședintele raionului
Avizat pentru legalitate: E. Olaru, șef Serviciul juridic și resurse umane
Avizat: C. Prepețiță, secretarul Consiliului Raional

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

la proiectul de decizie „Cu privire la activitatea Consiliului de administrație, a administratorului și la activitatea economico-financiară a Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare” pe anul 2024 (cu repartizarea profitului net)”

I. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul deciziei a fost elaborat de către Direcția economie și atragerea investițiilor.

II. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Proiectul deciziei este elaborat în conformitate cu prevederile art. 43 alin (1), lit. p) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 alin. 2 lit. e) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deținutizarea proprietății publice, art. 7 din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Deciziei Consiliului Raional Cahul nr.04/02 –V din 19.11.2020 „Cu privire la aprobarea Statutului Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare” în redacție nouă”, cu modificările ulterioare, procesului-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 17.04.2025.

III. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

Proiectul de decizie urmărește asigurarea unei guvernări eficiente și a unei dezvoltări durabile a întreprinderii.

Astfel, se propune investirea profitului net pe anul 2024, în sumă de 17 675,00 lei, în dezvoltarea întreprinderii, cu prezentarea ulterioară a informației privind utilizarea acestuia.

IV. Analiza impactului de reglementare

Implementarea prezentului proiect de decizie nu necesită cheltuieli financiare.

V. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

Proiectul de decizie este avizat de către Serviciul juridic și resurse umane.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239 din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei a fost plasat pe pagina web a Consiliului raional www.cahul.md la directoriul „Transparența decizională”, secțiunea „Proiecte de decizie”.

VI. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Intrarea în vigoare a prezentului proiect de decizie nu implică modificarea sau abrogarea altor decizii.

VII. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

Se propune spre aprobare proiectul de decizie „Cu privire la activitatea consiliului de administrație, a administratorului și la activitatea economico-financiară a Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare” pe anul 2024 (cu repartizarea profitului net)”.

Violina Mîțăblîndă,
șef interimar, Direcția economie și atragerea investițiilor

Darea de seamă
privind activitatea Consiliului de administrație al
Î. M. „Biroul de prospecțiuni și proiectare”
pe perioada 01.01.2024 – 31.12.2024

Prezenta dare de seamă anuală a Consiliului de administrație al Î. M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare” este întocmită în baza prevederilor anexei nr.5 din Hotărârea de Guvern nr. 484 din 2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

- 1) aprobă anual planul de afaceri al întreprinderii și monitorizează executarea acestuia;
- 2) examinează darea de seamă anuală a administratorului cu privire la activitatea economico-financiară a întreprinderii;
- 3) prezintă fondatorului darea de seamă anuală cu privire la activitatea sa;
- 4) aprobă devizul anual de venituri și cheltuieli, statul de personal al întreprinderii și fondul de salarizare;
- 5) coordonează și prezintă fondatorului spre aprobare propunerea de repartizare a profitului net anual al întreprinderii, precum și normativele de repartizare a profitului net; etc.

Î. M. „Biroul de prospecțiuni și proiectare”, în continuare Î. M. „BPP”, este fondat de către Consiliul Raional Cahul și funcționează pe principiile de autofinanțare, se folosește de drepturile întreprinderii municipale și ale organizațiilor de prospecțiuni și proiectare, are cont al său la Fincombank SA fil. Nr. 8 Cahul, stampilă proprie și alți indici de persoană juridică.

În activitatea sa, Î. M. „BPP” se conduce de Statutul său, de legi și acte normative ale Republicii Moldova în vigoare, dispozițiile și instrucțiunile Arhitecturii de Stat a R. Moldova, fondatorului, de normative tehnice în vigoare.

Î. M. „BPP” prestează servicii populației în domeniul arhitecturii și urbanismului, având la bază calculul normativ al prețului de cost la lucrările de servicii prestate conform nomenclatorului de prețuri PCH 29-30 și scrisorilor Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 11-09/5903 din 26.12.2007, scrisorii Agenției Construcții și Dezvoltare a Teritoriului a Republicii Moldova nr.3261-01-07 din 21.12.2007 (anexa 1). Activitatea economică de producere, calculele pentru lucrările îndeplinite de Birou se efectuează pe bază de contract prestări servicii, calculate după Culegerile de prețuri menționate supra. Prețurile se stabilesc cu beneficiarul la momentul încheierii contractului.

Sarcinile principale ale biroului sunt prestarea serviciilor, satisfacerea cererilor beneficiarilor – persoane fizice, persoane juridice din raion în domeniul arhitecturii și urbanismului:

- pregătirea și eliberarea temelor de sistematizare a fișelor de construcție a loturilor de pământ, alte date inițiale pentru proiectarea obiectelor de diferite categorii;
- pichetarea în natură a loturilor de pământ, aliniamentele de construcții, trasarea clădirilor și rețelelor inginerești;

- acordarea serviciilor cu plată populației în domeniul proiectării;
- controlul asupra folosirii raționale a loturilor de pământ, repartizate pentru construcție;
- elaborarea Planurilor Urbanistice de Detaliu (PUD) și fundamentări urbanistice pentru primăriile satești și comunale.

Conform Deciziei Consiliului Raional Cahul nr. 04/02-V din 19.11.2020, a fost majorat capitalul statutar al întreprinderii, astfel patrimoniul Biroului se constituie din fonduri fixe și mijloace circulante, precum și din alte valori, costul cărora este reflectat în balanța autonomă a biroului și constituie 5000 (cinci mii) de lei.

În perioada de activitate 01.01.2024 – 31.12.2024, Î.M. „Biroul de Prospeccțiuni și Proiectare” a efectuat un volum de lucru în direcția dezvoltării durabile a localităților din raion prin intermediul unui proces de participare și colaborare a primăriilor, agenților economici și cetățenilor.

Astfel, au fost elaborate 184 de documente conform contractelor încheiate cu beneficiarii și anume: Case de locuit – 53; Date inițiale pentru obiecte de menire socială – 47; documentație de pichetare pentru înstrăinări și comasări terenuri – 11; Construcții auxiliare – 8; reutilări – 3; proiect de organizare a demolării construcțiilor existente – 47, proiect releveu – 1, obiecte de menire socială - 14.

În anul 2024 venitul din prestări servicii a constituit suma de 206 937,0 de lei, cheltuieli totale - 189 261,0 de lei, din care :

- Calcularea salariului net – 114 145,0 lei;
- Contribuțiile asigurări sociale și impozite - 27 395,0 lei;
- Impozit pe venit - 5 555,0 lei;
- Arenda încăperii – 14 676,0 lei;
- Procurarea obiectelor de mică valoare – 15 551,0 lei;
- Rechizite - 28 918,0 lei;
- Cheltuieli de telefonie – 720,0 lei;

Profitul pe anul 2024 – 17 675,0 lei.

La 17.04.2025 a avut loc Ședința Consiliului de Administrație al Î.M. „Biroul de Prospeccțiuni și Proiectare”. Dna Aura Croitoru a prezentat Raportul de activitate al Î.M. „Biroul de prospeccțiuni și proiectare” pentru anul 2024, de asemenea au fost prezentate principalele activități ale Î.M. „BPP”.

Pe parcursul anului Î.M. „BPP” a elaborat 184 documente; evidența contabilă s-a petrecut regulat prin îndeplinirea bilanțurilor contabile și prezentarea dărilor de seamă organelor corespunzătoare.

Consiliul de administrație a aprobat Planul de dezvoltare a Î.M. „BPP” pentru anul 2025 și propune investirea profitului de 17 675,0 lei pentru dezvoltarea economică a Î.M. „BPP”.

La începutul anului 2025 a fost efectuată misiunea de audit la Î.M. „BPP”, în rezultatul căreia nu au fost atestate careva abateri de la cadrul normativ legal, cu excepția unor recomandări legate de evidența contabilă.

Nicon Pîslari,

Președintele Consiliului de administrație

Raport de activitate
a Întreprinderii Municipale „Biroul de Prospectiuni și Proiectare”
pe perioada 01.01.2024 – 31.12.2024

Codul fiscal al biroului: 1003603002481;

Adresa juridică: MD-3901, RM , or. Cahul, str. Stefan cel Mare, 110;

Subdiviziune pe adresa Piața Independenței 2, or. Cahul.

Telefon: 0 299 4-81-42;

Licența : Nr. 042131 din 11.06.2013, seria A MMII, eliberată de
Camera de Licențiere de Stat a Republicii Moldova.

Scurtă prezentare: Î.M. „Biroul de Prospectiuni și Proiectare” este fondat de către Consiliul Raional Cahul și funcționează pe principiile de autofinanțare, se folosește de drepturile întreprinderii municipale și ale organizațiilor de prospecțiuni și proiectare, are cont al său la Fincombank SA fil. Nr. 8 Cahul, ștampilă proprie și alți indici de persoană juridică.

În activitatea sa, Î.M. „BPP” se conduce de Statutul său, de legi și acte normative ale Republicii Moldova în vigoare, dispozițiile și instrucțiunile Arhitecturii de Stat a R. Moldova, fondatorului, de normative tehnice în vigoare.

Î.M. „BPP” prestează servicii populației în domeniul arhitecturii și urbanismului, având la bază calculul normativ al prețului de cost la lucrările de servicii prestate conform nomenclatorului de prețuri PCH 29-30 și scrisorilor Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 11-09/5903 din 26.12.2007, scrisorii Agenției Construcții și Dezvoltare a Teritoriului a Republicii Moldova nr.3261-01-07 din 21.12.2007 (anexa 1). Activitatea economică de producere, calculele pentru lucrările îndeplinite de Birou se efectuează pe bază de contract prestări servicii, calculate după Culegerile de prețuri menționate supra. Prețurile se stabilesc cu beneficiarul la momentul încheierii contractului.

Sarcinile principale ale biroului sînt prestarea serviciilor, satisfacerea cererii beneficiarilor – persoane fizice, persoane juridice din raion în domeniul arhitecturii și urbanismului:

- pregătirea și eliberarea temelor de sistematizare a fișelor de construcție a loturilor de pămînt, alte date inițiale pentru proiectarea obiectelor de diferite categorii;
- pichetarea în natură a loturilor de pămînt, aliniamentele de construcții, trasarea clădirilor și rețelelor ingineresti;
- prestarea serviciilor populației în domeniul proiectării;
- controlul asupra folosirii raționale a loturilor de pămînt, repartizate pentru construcție și protecția pămîntului;
- efectuarea altor lucrări și servicii legate cu realizarea serviciilor principale ale biroului;
- elaborarea Planurilor Urbanistice de Detaliu (PUD) și fundamentări urbanistice.

Patrimoniul Biroului se constituie din fonduri fixe și mijloace circulante, precum și din alte valori, costul cărora este reflectat în balanța autonomă a biroului și constituie – 5000 (cinci mii) lei.

În perioada de activitate a I.M. „Biroul de Prospectiuni și Proiectare” din 01.01.2024 - 31.12.2024 a fost efectuat un volum de lucru în direcția dezvoltării durabile a localităților din raion prin intermediul unui proces de participare și colaborare a primăriilor, agenților economici și cetățenilor. Au fost elaborate 184 documente conform contractelor încheiate cu beneficiarii și anume: Case de locuit – 53; Date inițiale pentru obiecte de menire socială – 47; documentație de pichetare pentru înstrăinări și comasări terenuri – 11; Construcții auxiliare – 8; reutilari – 3; proiect de organizare a demolării construcțiilor existente – 47, proiect releveu – 1, obiecte de menire socială - 14.

În anul 2024 venitul din prestări servicii a fost în sumă de 206 937,0 lei , cheltuieli total de 189 261,0 lei, din care :

- Calcularea salariului net – 114 145,0 lei;
- Contribuțiile asigurări sociale și impozite - 27 395,0 lei ;
- Impozit pe venit - 5 555,0 lei;
- Arenda încăperii – 14 676,0 ;
- Procurarea obiectelor de mică valoare – 15 551,0 lei;
- Rechizite - 28 918,0 lei;
- Cheltuieli de telefonie – 720,0 lei ;

Profitul pe anul 2024 – 17 675,0 lei.

Anual se petrece inventarierea generală.

Aura Croitoru,
Administrator I.M. „BPP”